



PROCEDURA ASSEGNAZIONE LICENZE

- 1) Andare su <https://admin.logmeininc.com/portal/> e accedere con la mail/password amministratore. E' la mail comunicata in fase di ordine oppure quella standard a cui avete ricevuto le comunicazioni commerciali (conferma d'ordine/bolla di consegna etc).
- 2) Nel caso in cui non abbiate ricevuto la mail potete fare password dimenticata



The screenshot shows two side-by-side panels from the LogMeIn website. The left panel is the login page, featuring the LogMeIn logo at the top, a user icon, and the text 'Accedi per prova@prova.com. Non sei tu?'. Below this is a 'Password' input field and an 'Accedi' button. There are also links for 'Password dimenticata?' and 'Mantieni accesso attivo'. The right panel is the password recovery page, titled 'Ripristina la password'. It contains the text 'Nessun problema. Ti abbiamo mandato un'e-mail con le istruzioni per ripristinare la password.' and an 'Indirizzo e-mail' input field with 'prova@prova.com' entered. A 'Ripristina password' button is at the bottom, along with a link to 'Torna alla pagina di accesso' and a 'Supporto' link.

- 3) Effettuato l'accesso al centro di amministrazione dovreste vedere in basso a sinistra la licenza da assegnare (Es. GoToMeeting [1] 0 su 1 in uso. Andare quindi su **Aggiunti utenti** e inserire il nome, cognome ed indirizzo e-mail dell'utente che organizzerà le riunioni o i webinar. E' possibile spuntare anche l'impostazione per far diventare amministratore del contratto anche uno degli utenti.



The screenshot shows the 'AGGIUNGI UTENTI' (Add Users) form in the LogMeIn administration center. On the left is a sidebar with 'Gestisci Utenti' and 'Aggiungi Utenti' options. The main form area has a header 'AGGIUNGI UTENTI' and a sub-header 'Nome e indirizzo e-mail'. Below this are three input fields: 'Nome', 'Cognome', and 'Indirizzo e-mail'. There is also a small dropdown menu next to the 'Indirizzo e-mail' field.

L'utente a questo punto dovrebbe ricevere una mail per l'accesso al sito <https://www.gotomeeting.com/>





Formazione GoToMeeting

<https://trainmi.skilljar.com/gotomeeting-it>

Formazione GoToWebinar

<https://trainmi.skilljar.com/gotowebinar-it>

Assistenza Tecnica LogMeIN:

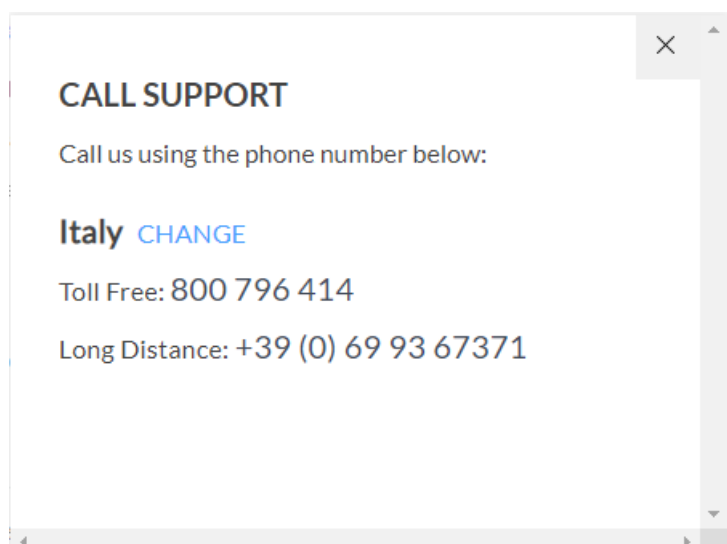
Il modo più efficace, per gli utenti e gli amministratori, di ricevere supporto per qualsiasi domanda relativa a GoToMeeting, o problemi per i quali hanno bisogno di aiuto, è utilizzando il nostro portale web disponibile su:

<https://support.logmeininc.com/it/gotomeeting>

Hai problemi a ottenere ciò di cui hai bisogno? Il nostro team di assistenza ai clienti è qui per aiutarti!

1. Cerca la tua domanda utilizzando la barra di ricerca o sfogliando le nostre FAQ.
2. Se l'articolo non risponde alla tua domanda, tienilo aperto e utilizza l'opzione **Telefono Supporto**, in basso a destra, per contattare l'assistenza clienti.

Una volta selezionata questa opzione potrai scegliere l'Italia, dall'elenco dei paesi disponibili, e visualizzare i numeri da chiamare.



Supporto Tecnico Campustore:

www.campustore.it/support

