



PROCEDURA ASSEGNAZIONE LICENZE

- 1) Andare su <https://admin.logmeininc.com/portal/> e accedere con la mail/password amministratore. E' la mail comunicata in fase di ordine oppure quella standard a cui avete ricevuto le comunicazioni commerciali (conferma d'ordine/bolla di consegna etc).
- 2) Nel caso in cui non abbiate ricevuto la mail potete fare password dimenticata



The screenshot shows the LogMeIn login and password recovery interface. On the left, the 'Accedi' (Login) form includes a 'Password dimenticata?' link and an 'Accedi' button. On the right, the 'Ripristina la password' (Reset password) form includes a message: 'Nessun problema. Ti abbiamo mandato un'e-mail con le istruzioni per ripristinare la password.' Below this is an 'Indirizzo e-mail' field containing 'prova@prova.com' and a 'Ripristina password' button. At the bottom right, there is a link 'Torna alla pagina di accesso'.

- 3) Effettuato l'accesso al centro di amministrazione dovreste vedere in basso a sinistra la licenza da assegnare (Es. GoToMeeting [1] 0 su 1 in uso. Andare quindi su **Aggiunti utenti** e inserire il nome, cognome ed indirizzo e-mail dell'utente che organizzerà le riunioni o i webinar. E' possibile spuntare anche l'impostazione per far diventare amministratore del contratto anche uno degli utenti.



The screenshot shows the 'AGGIUNGI UTENTI' (Add Users) form in the LogMeIn administration center. The form has a header 'AGGIUNGI UTENTI' and a sub-header 'Nome e indirizzo e-mail'. Below this are three input fields: 'Nome', 'Cognome', and 'Indirizzo e-mail'. On the left side of the form, there is a sidebar with the LogMeIn logo and the text 'CENTRO DI AMMINISTRAZIONE', and two menu items: 'Gestisci Utenti' and 'Aggiungi Utenti'.

L'utente a questo punto dovrebbe ricevere una mail per l'accesso al sito <https://www.gotomeeting.com/>





Formazione GoToMeeting

<https://trainmi.skilljar.com/gotomeeting-it>

Formazione GoToWebinar

<https://trainmi.skilljar.com/gotowebinar-it>

Assistenza Tecnica LogMeIN:

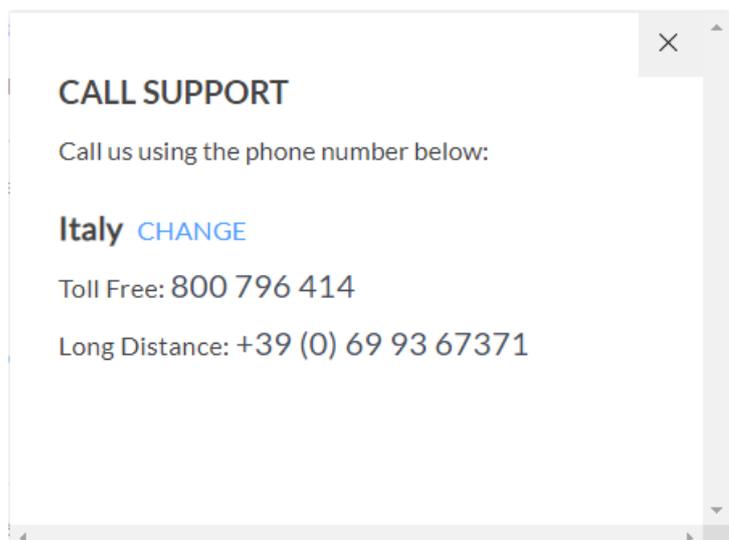
Il modo più efficace, per gli utenti e gli amministratori, di ricevere supporto per qualsiasi domanda relativa a GoToMeeting, o problemi per i quali hanno bisogno di aiuto, è utilizzando il nostro portale web disponibile su:

<https://support.logmeininc.com/it/gotomeeting>

Hai problemi a ottenere ciò di cui hai bisogno? Il nostro team di assistenza ai clienti è qui per aiutarti!

1. Cerca la tua domanda utilizzando la barra di ricerca o sfogliando le nostre FAQ.
2. Se l'articolo non risponde alla tua domanda, tienilo aperto e utilizza l'opzione **Telefono Supporto**, in basso a destra, per contattare l'assistenza clienti.

Una volta selezionata questa opzione potrai scegliere l'Italia, dall'elenco dei paesi disponibili, e visualizzare i numeri da chiamare.



Supporto Tecnico Campustore:

www.campustore.it/support

